

平成29年

## 第18回総会

(28年度報告・29年度計画)

日時：平成29年5月8日(月) 10:00~10:45

会場：横須賀市生涯学習センター5F [第2学習室]

所在地：横須賀市西逸見町1-38-11

パソコンお助けネットワークよこすか

事務局：横須賀市大津町1-21 K704

電話：046-843-3158

E-Mail：honma3104@ozzio.jp

URL：「よこすかPON」検索

## 総 会 次 第

司会 多田邦子

1. 代表挨拶……………本間 諭
2. 資格審査……………多田邦子
3. 議長指名……………本間 諭
4. 議 事
  - 第1号議案 平成28年度事業報告……………本間 諭……………3P
  - 第2号議案 平成28年度会計収支決算報告……………大正雄堂……………6P  
平成28年度会計監査報告……………飯田義一……………6P
  - 第3号議案 平成29年度事業計画（案）……………本間 諭……………7P
  - 第4号議案 平成29年度会計収支予算（案）……………大正雄堂……………8P
  - 第5号議案 役員改選（案）……………本間 諭……………9P
5. 議長退席

## 第1号議案 平成28年度事業報告

### 1. 事務局関係

#### 1-1 第17回総会を開催

開催日時：平成28年5月9日（月）10:00～10:45

開催場所：横須賀市生涯学習センター5F 第2学習室

議決権数：正会員97名（出席47名、議長委任状39名、棄権11名）

#### 1-2 役員会開催

回数：定例会議 12回（36時間）、臨時会議 1回（2時間）

#### 1-3 会員動態（PON発足：平成11年）

平成29年3月末	92名	28年度内：入会8、退会13
平成28年3月末	97名	27年度内：入会16、退会11
平成27年3月末	92名	26年度内：入会19、退会17
平成26年3月末	90名	25年度内：入会12、退会16

## 2. パソコン支援講座の開催

### 2-1 会員勉強会開催の推移

- ①. 28年度事業計画のもと、楽しく勉強する機会を増やすため、会員の希望を踏まえて、講座内容の充実を図った。
  - ✪ 講座内容が、だんだん難しくなっていくことで、生徒は未消化のままで受講を終わっている。新規参加者は、ついていけない等に対し、原則1年単位で「スタートから繰り返す」ことを進め、同じ内容を繰り返し受講できる機会を作った。  
実施例；超入門講座、ワード入門B、エクセル入門（基礎編）
  - ✪ エクセル入門を、入門基礎編と入門応用編に分けて実施した。
  - ✪ 要望から、超入門：年賀状作成方法、デジカメ写真の取り込み、入門B：往復はがき作成、名刺作成、インデックスシート、バンドテニスチラシ作成を実施した。
  - ✪ 昨年度未実施の小学生向け「スクラッチ プログラミング」講座を「PCで遊ぼう」に設けた。
- ②. センターPC（Win.7）と会員のPC（Win.10、Win.8.1）との対応を検討した。  
互換ファイルについての対応となることを説明し実施してきたが“1対1”でないと現実的に、難しく、当面この状態は続くと思慮されるので、説明会を設ける必要がある。
- ③. 全員が「メール交信」や「インターネット」ができる事の推進
  - ✪ 「インターネット」；ワード講座等に写真、画像の利用を積極的に取り入れた。
  - ✪ 「メール交信」；「個人別出張支援」で進めたが、十分ではなかった。
- ④. 野外撮影会など「臨時講座」の企画  
“桜”撮影会講座；3月30日 六義園公園～千鳥ヶ淵～新宿御苑…7名参加  
\*お天気に恵まれ、桜は7部咲きだったが、撮影技術の向上が図られた。
- ⑤. 会員のインターネットを介して輪を広げる「Jimdoホームページ」作成支援。  
27年度に個々が作成したHPのメンテナンス支援。
- ⑥. 個人別出張支援推進  
特に「メール接続」を重点に指導した。8件、延べ31.5時間&延べ16名の要請に答えた。  
\*課題；料金500円/1回、時間（現状：3時間以上）、依頼者側負担（お菓子等の提供）  
今後、依頼者側負担をなくし、その分、料金、時間改正を検討する。

⑦. 会員勉強会、その他の支援実績

会員勉強会は、前年に比べ、開催数、時間は、ほぼ同じ。参加人数は、やや減少。

	前年会員勉強会	会員勉強会	サポートセンター 主催講座	サポートセンター フリープラン	生涯学習 高齢者PC
開催回数(延)	228回	230回	25回	82回	10回
開催時間(延)	456時間	460時間	50時間	164時間	250時間
受講者数(延)	2808名	2560名	70名	232名	123名

\*「会員勉強会」内訳

	超入門	W入門(A,B)	W初級(A,C)	W中級	EX初級	EX入門
開催数	24	48	48	12	24	24
開催時間	48	96	96	24	48	48
受講者数	292	714	584	84	127	254

	画像	デジカメ入門	デジカメ	デジカメ特別講座	PCで遊ぼう
開催数	12	12	12	2	12
開催時間	24	24	24	4	24
受講者数	67	149	106	28	155

2-2 サポートセンター講座支援

- ①. 主催講座支援：「基礎から学ぶワード活用術」「基礎から学ぶエクセル活用術」「基礎から学ぶデジカメ活用術」「基礎から学ぶインターネット活用術」を支援。  
\* 支援実績；上記表参照
- ②. フリープラン講座支援：4グループ別に「エクセル入門、初級」「ワード中級」を支援  
\* 支援実績；上記表参照

2-3 生涯学習センター支援

高齢者対象の超入門講座支援

\* 支援実績；上記表参照

3. PON 親睦イベント開催

会員の親睦を図る為、「デジカメ写真撮影会」「秋の親睦会小旅行」「新春の集い」を実施。

3-1 秋の親睦会小旅行の実施

「迎賓館」を申し込んだが抽選にはずれ、旅行時期を失した為「新春の集い」に予算を充当。

3-2 新春の集い実施

平成29年2月8日生涯学習センター市民ホールにて、「美味しい食事と談笑」「ギター・アンサンブル」の演奏と全員合唱」「千々和さん”フルート演奏」と「的場さん”お笑いとキーボード演奏」と楽しい一時を過ごした。

4. その他のイベント参加

サポートセンター「のたろんフェア」参加（平成29年2月11日～12日）

“FMブルー湘南”のインタビューに対応し、PONをPRした。

## 5. その他

5-1 会員 100 名体制を維持し、充実していく為、広く会員の意見を聞くことに努めた。

OSバージョンアップ (Win. XP&Win. 7&Win. 8. 1&win. 10) に関し、皆さんの困っている声を聴いた。

勉強会での“手順書”通りに“自宅”ではできないことが大きな課題であった。

その中で、互換ファイルに関し各講座の中で対処の説明をしたが、余り理解が得られなかった。

今後、ご自分の PC を持ち寄り、個々課題について、勉強会を設ける必要がある。

5-2 役員、講師、サポーターとして参画していただく方の応募は、難しい状況だった。

更なる、20 周年に向かうため、重要な課題と考える。

5-3 「PONホームページ」をより充実し、活用に努めた。

公の機関誌等を通じ、PRに活用した。

会員の皆さんには、勉強会の情報等を発信し利用して頂いたが十分とは言えなかった。

(URL ; 「よこすかPON」検索)

今後、会員の所属する別グループのホームページ作りに活用していく。

第2号議案

平成28年度 年度会計 収支決算書

(会計期間:平成28年4月1日～29年3月31日)

【収入の部】

科 目	予算	決算額	比較 (決算-予算)	備 考
前期繰越金	1,119,412	1,119,412	0	27年度からの繰越
会費	100,000	93,500	△ 6,500	¥1,000×91人、500×5人
入会金	20,000	8,000	△ 12,000	¥1,000×8人
PON勉強会収入	1,000,000	1,280,000	280,000	230回、¥500×2,560人
サポセン事業収入	24,000	30,000	6,000	IT講習支援 ¥6,000×5講座
生涯学習事業収入	75,000	75,000	0	PC超入門(¥37,500×2回)
その他の事業収入	30,000	8,000	△ 22,000	出張支援
フリープラン収入	90,000	123,000	33,000	¥1,500×82回
その他の収入	5,000	11	△ 4,989	利息
合計	2,463,412	2,736,923	273,511	

【支出の部】

科 目	予算	決算額	比較 (決算-予算)	備 考
事務・通信費	50,000	24,000	△ 26,000	会計担当費
会議費	15,000	430	△ 14,570	会議飲物
総会費	50,000	46,601	△ 3,399	会場費、議案書作成費、 総会通知費、飲物代など
PON勉強会支出	800,000	1,147,330	347,330	会場費、はがき代、講師支払 収入支出の差額=132,670
サポセン事業支出	24,000	30,000	6,000	講師支払 収入支出の差額=0
生涯学習事業支出	60,000	60,000	0	講師支払、 収入支出の差額=15,000
その他の事業支出	30,000	12,440	△ 17,560	出張支援支払、役員勉強会4,440
フリープラン支出	90,000	123,000	33,000	講師支払 収入支出の差額=0
その他の支出	165,000	113,146	△ 51,854	新年会補助53,449、のたろん活動 費10,197、役員交通費49,500
予備費	100,000	0	△ 100,000	
次期繰越	1,079,412	1,179,976	100,564	次年度への繰越
合計	2,463,412	2,736,923	273,511	

平成28年度会計監査報告

会則第20条の規定により、平成28年度(平成28年4月1日～29年3月31日)の収支決算について、関係諸表・諸帳簿及び証票並びに現金を厳正に対照・監査の結果、適切かつ正確であることを認めます。

平成29年4月19日 監査役 飯田 義一



## 第3号議案 平成29年度事業計画

### 1 事務局関係

#### 1-1 第18回総会開催

開催日時：平成29年5月8日(月) 10:00~10:45

開催場所：横須賀市生涯学習センター5F 第2学習室

#### 1-2 役員会開催

会の円滑な運営を図るため、月1回以上を開催する。

### 2 パソコン支援講座開催

#### 2-1 会員勉強会開催

- ①. “One Step Up” を目指せるように、講座内容を見直す。
- ②. 自宅PC (Win.10、Win.8.1) と学習センターPC (Win.7) についての対応を検討する。
- ③. Win.8.1 及び Win.10 について、相談の機会を設ける。
- ④. 全員が「メールで返信」や「インターネット」ができるよう、それら指導を推進する。
- ⑤. 野外撮影会など、会員の声に合わせて随時「臨時講座」を企画して行く。

#### 2-2 サポートセンター講座支援

- ①. 主催講座支援：本年5月より“Win.10 Office2016”が導入され、講座内容も一新される。  
従来の、Word、Excel、デジカメ講座に加え、PowerPoint、SNS (Facebook) が新設された。
- ②. フリープラン講座支援：“Win.10 Office2016”対応となる（現在、4組のグループ）

#### 2-3 生涯学習センター主催講座支援

講座名称が「5日で学べるパソコン入門教室」に改名された。それに伴い、「超入門コース」に加え「チャレンジコース」が新設された。年2回(延べ20時間)の予定。

#### 2-4 その他の支援

- ①. 会員のインターネットを介した輪を広げていく為「Jimdo ホームページ」作成を支援して行く。  
支援を会員の所属する別グループに広げる。
- ②. 個人別自宅出張支援を推進する。訪問時の“心使い品”をなくし“1000円/2時間”に設定。

### 3 PON親睦イベント開催

会員の親睦を図るため、「デジカメ写真撮影会」「親睦小旅行」「新年会」他を企画実施して行く。

\*「親睦小旅行」について、JAL 整備工場、赤坂迎賓館、国会議事堂見学を検討する。

### 4 その他イベント参加

「サポートセンター のたろんフェアー」「FMブルー湘南」等へ参加、PONをPRして行く。

### 5 その他

- ① 会員100名体制は維持して、会員への対応をより充実して行く為に、広く会員の意見を聞く機会を設ける。
- ② 役員、講師、サポーターで活躍していただく方を広く募集して行く。
- ③ 「PONホームページ」をより充実した内容にし、その活用に努める。
- ④ 総会終了後「薬膳の基礎知識と効用」特別講演を実施。

## 第4号議案

## 平成29年度 年度会計 収支予算書

(会計期間:平成29年4月1日~30年3月31日)

## 【収入の部】

科 目	28年度 決算額	予算額	比較 (前年度決算-予 算)	備 考
前期繰越金	1,119,412	1,179,976	△ 60,564	28年度からの繰越
会費	93,500	100,000	△ 6,500	¥1,000×100人
入会金	8,000	20,000	△ 12,000	¥1,000×20人
PON勉強会収入	1,280,000	1,000,000	280,000	¥500×2,000人
サポセン事業収入	30,000	24,000	6,000	I T講習支援 4講座×¥6,000
生涯学習事業収入	75,000	75,000	0	P C超入門等 2回×¥37,500
その他の事業収入	8,000	10,000	△ 2,000	各種支援
フリープラン収入	123,000	90,000	33,000	¥1,500×60回
その他の収入	11	3,000	△ 2,989	利息、寄付金など
合計	2,736,923	2,501,976	234,947	

## 【支出の部】

科 目	28年度 決算額	予算額	比較 (前年度決算-予 算)	備 考
事務・通信費	24,000	50,000	△ 26,000	事務用品費、コピー代、 会計担当費
会議費	430	15,000	△ 14,570	資料代、会議飲物など
総会費	46,601	50,000	△ 3,399	会場費、議案書作成費、 総会通知費など
PON勉強会支出	1,147,330	800,000	347,330	講師支払、会場費、はがき代、
サポセン事業支出	30,000	24,000	6,000	講師支払
生涯学習事業支出	60,000	60,000	0	講師支払
その他の事業支出	12,440	7,000	5,440	出張支援支払
フリープラン支出	123,000	90,000	33,000	講師支払
その他の支出	113,146	175,000	△ 61,854	新年会補助50,000、のたろん活動費 20,000,役員交通費85,000、ほか20,000
予備費	0	10,000	△ 10,000	
次期繰越	1,179,976	1,220,976	△ 41,000	
合計	2,736,923	2,501,976	234,947	



### 第5号議案 役員改選

会則第3章第9条7によって本年度改選の役員を選出する。

任期:2年間(平成29年4月1日~平成31年3月31日)

役員候補者は、次の通り。

順不同

稲田 博
高梨 忠義
多田 邦子
大正 雄堂
梅津 友三
飯田 義一
小島 洋
本間 諭